

CONTENIDOS 1º ESO, 2º ESO, 3º ESO

BLOQUE 1 COMPREENSIÓN DE TEXTOS ORALES (LISTENING)

A. Estrategias de comprensión:

Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.

Escucha y comprensión de mensajes orales breves relacionados con las actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos.

Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales).

Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.

Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).

Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.

Reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes).

Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.

B.- Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes), conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.

C.- Funciones comunicativas:

Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).

Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.

Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.

Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.

Expresión de hábitos.
Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.
Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.
<i>D.- Estructuras lingüístico-discursivas:</i>
i.- Gramática:
<u>Afirmación</u> (affirmative sentences).
<u>Exclamación</u> (exclamatory sentences and phrases).
<u>Negación</u> (negative sentences with not, never, no).
<u>Interrogación</u> (Wh- questions; Aux. Questions).
<u>Expresión de relaciones lógicas:</u> conjunción, disyunción, oposición, causa, finalidad, comparación, resultado, explicación.
<u>Expresión de relaciones temporales</u>
<u>Expresión del tiempo:</u> presente, pasado, futuro .
<u>Expresión del aspecto:</u> puntual, durativo, habitual.
<u>Expresión de la modalidad:</u> factualidad, capacidad/posibilidad, obligación/necesidad, prohibición, intención.
<u>Expresión de:</u> la existencia, la entidad, la cualidad, la posesión.
<u>Expresión de la cantidad:</u> singular/plural, cardinal and ordinal numerals, possessive adjectives.
<u>Expresión del espacio:</u> prepositions and adverbs of place, position, distance, motion, direction, origin, arrangement.
<u>Expresión del tiempo:</u> points, divisions, and indications of time, duration, anteriority, posteriority, sequence, frequency.
<u>Expresión del modo:</u> Adverbs and phrases of manner.
ii.- Léxico:
Identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria, familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, tecnologías de la información y comunicación.
iii.- Patrones fonológicos:
Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

CONTENIDOS 1º ESO, 2º ESO, 3º ESO

BLOQUE 2 PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES (SPEAKING)

A. Estrategias de producción:

i.- Planificación:

Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica

Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.

ii.- Ejecución:

Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente.

Reajuste de la tarea o del mensaje, tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.

Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos.

B.- Estrategias de compensación:

Lingüísticas:

búsqueda de palabras de significado parecido.

Paralingüísticas y paratextuales:

petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.

C.- Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

Convenciones sociales, costumbres, uso de fórmulas de cortesía adecuadas a los intercambios sociales, uso de registro apropiado a la situación comunicativa, lenguaje no verbal, interés e iniciativa en la realización de intercambios comunicativos con hablantes o aprendices de la lengua extranjera, participación en conversaciones breves y sencillas dentro del aula y en simulaciones relacionadas con experiencias e intereses personales, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza, participación activa en representaciones, canciones, recitados, dramatizaciones, prestando especial atención a los relacionados con la cultura andaluza.

cortesía adecuadas a los intercambios sociales, uso de registro apropiado a la situación comunicativa, lenguaje no verbal, interés e iniciativa en la realización de intercambios comunicativos con hablantes o aprendices de la lengua extranjera, participación en conversaciones breves y sencillas dentro del aula y en simulaciones relacionadas con experiencias e intereses personales, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza, participación activa en representaciones, canciones, recitados, dramatizaciones, prestando especial atención a los relacionados con la cultura andaluza.

D.- Funciones comunicativas:

Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).

Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.

Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.

Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.

Expresión de hábitos.

Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.

Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

E.- Estructuras lingüístico-discursivas

i.- Gramática:

Afirmación (affirmative sentences).

Exclamación (exclamatory sentences and phrases).

Negación (negative sentences with not, never, no).

Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions).

Expresión de relaciones lógicas: conjunción, disyunción, oposición, causa, finalidad, comparación, resultado, explicación.

Expresión de relaciones temporales

Expresión del tiempo: presente, pasado, futuro .

Expresión del aspecto: puntual, durativo, habitual.

<u>Expresión de la modalidad</u> : factualidad, capacidad/posibilidad, obligación/necesidad, prohibición, intención.
<u>Expresión de</u> : la existencia, la entidad, la cualidad, la posesión.
<u>Expresión de la cantidad</u> : singular/plural, cardinal and ordinal numerals, possessive adjectives.
<u>Expresión del espacio</u> : prepositions and adverbs of place, position, distance, motion, direction, origin, arrangement.
<u>Expresión del tiempo</u> : points, divisions, and indications of time, duration, anteriority, posteriority, sequence, frequency.
<u>Expresión del modo</u> : Adverbs and phrases of manner.
ii.- Léxico:
Identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria, familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, tecnologías de la información y comunicación.
iii.- Patrones fonológicos:
Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

CONTENIDOS 1º ESO, 2º ESO, 3º ESO

BLOQUE 3 COMPREENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS (READING)

A. Estrategias de comprensión:

Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.

Identificación del tipo de texto y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo.

Distinción del tipo de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo.

Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, por ejemplo).

Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.

B.- Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

Convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y la comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.

C.- Funciones comunicativas:

Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).

Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.

Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.

Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.

Expresión de hábitos.

Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.

Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.

Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.
<i>D.- Estructuras lingüístico-discursivas</i>
i.- Gramática:
<u>Afirmación</u> (affirmative sentences).
<u>Exclamación</u> (exclamatory sentences and phrases).
<u>Negación</u> (negative sentences with not, never, no).
<u>Interrogación</u> (Wh- questions; Aux. Questions).
<u>Expresión de relaciones lógicas</u> : conjunción, disyunción, oposición, causa, finalidad, comparación, resultado, explicación.
<u>Expresión de relaciones temporales</u>
<u>Expresión del tiempo</u> : presente, pasado, futuro .
<u>Expresión del aspecto</u> : puntual, durativo, habitual.
<u>Expresión de la modalidad</u> : factuality, capacity/possibility, obligation/necessity, prohibition, intention.
<u>Expresión de: la existencia, la entidad, la cualidad, la posesión.</u>
<u>Expresión de la cantidad</u> : singular/plural, cardinal and ordinal numerals, possessive adjectives.
<u>Expresión del espacio</u> : prepositions and adverbs of place, position, distance, motion, direction, origin, arrangement.
<u>Expresión del tiempo</u> : points, divisions, and indications of time, duration, anteriority, posteriority, sequence, frequency.
<u>Expresión del modo</u> : Adverbs and phrases of manner.
ii.- Léxico:
Identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria, familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, tecnologías de la información y comunicación.
iii.- Patrones fonológicos:
Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

CONTENIDOS 1º ESO, 2º ESO, 3º ESO

BLOQUE 4 PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN (WRITING)

A. Estrategias de producción:

i.- Planificación:

Movilización y coordinación de las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea.

Localización y uso adecuado de recursos lingüísticos o temáticos.

ii.- Ejecución:

Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital.

Expresión del mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.

Reajuste de la tarea o el mensaje tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.

Apoyo en conocimientos previos y obtención del máximo partido de los mismos.

B.- Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

Convenciones sociales, norma de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.

C.- Funciones comunicativas:

Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).

Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.

Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.

Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.

Expresión de hábitos.

Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.
Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.
<i>D.- Estructuras lingüístico-discursivas</i>
i.- Gramática:
<u>Afirmación</u> (affirmative sentences).
<u>Exclamación</u> (exclamatory sentences and phrases).
<u>Negación</u> (negative sentences with not, never, no).
<u>Interrogación</u> (Wh- questions; Aux. Questions).
<u>Expresión de relaciones lógicas</u> : conjunción, disyunción, oposición, causa, finalidad, comparación, resultado, explicación.
<u>Expresión de relaciones temporales</u>
<u>Expresión del tiempo</u> : presente, pasado, futuro .
<u>Expresión del aspecto</u> : puntual, durativo, habitual.
<u>Expresión de la modalidad</u> : factualidad, capacidad/posibilidad, obligación/necesidad, prohibición, intención.
<u>Expresión de: la existencia, la entidad, la cualidad, la posesión.</u>
<u>Expresión de la cantidad</u> : singular/plural, cardinal and ordinal numerals, possessive adjectives.
<u>Expresión del espacio</u> : prepositions and adverbs of place, position, distance, motion, direction, origin, arrangement.
<u>Expresión del tiempo</u> : points, divisions, and indications of time, duration, anteriority, posteriority, sequence, frequency.
<u>Expresión del modo</u> : Adverbs and phrases of manner.
ii.- Léxico:
Identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria, familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, tecnologías de la información y comunicación.
iii.- Patrones fonológicos:
Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

CONTENIDOS 4º ESO

BLOQUE 1 COMPREENSIÓN DE TEXTOS ORALES (LISTENING)

A. Estrategias de comprensión:

Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.

Escucha y comprensión de mensajes orales breves relacionados con las actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos.

Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales).

Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.

Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).

Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.

Reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes).

Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.

B.- Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes), conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.

C.- Funciones comunicativas:

Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).

Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.

Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.

Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.

Expresión de hábitos.

Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.
Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.
Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
<i>D.- Estructuras lingüístico-discursivas:</i>
i.- Gramática:
<u>Afirmación</u> (affirmative sentences, and tags).
<u>Exclamación</u> (What + (adj.) noun; How + adv+adj.).
<u>Negación</u> (negative sentences with not, never, no, nobody, nothing; negative tags; me neither).
<u>Interrogación</u> (Wh- questions; Aux. Questions, question tags).
<u>Expresión de relaciones lógicas:</u> conjunción, disyunción, oposición/ concesión, causa, finalidad, comparación, resultado, explicación, condición, estilo indirecto (reported information, offers, suggestions and commands).
<u>Expresión de relaciones temporales</u>
<u>Expresión del tiempo:</u> presente, pasado, futuro .
<u>Expresión del aspecto:</u> puntual, durativo, habitual, incoativo y terminativo.
<u>Expresión de la modalidad:</u> factualidad, capacidad/posibilidad, posibilidad/ probabilidad, obligación, necesidad, prohibición, permiso, consejo, intención.
<u>Expresión de: la existencia, la entidad, la cualidad, la cantidad</u>
<u>Expresión del espacio:</u> prepositions and adverbs of place, position, distance, motion, direction, origin, arrangement.
<u>Expresión del tiempo:</u> puntual, divisiones e indicaciones de tiempo, duración, anterioridad, posterioridad, secuencia, frecuencia, simultaneidad.
<u>Expresión del modo</u>
ii.- Léxico:
Identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, tecnologías de la información y comunicación.

iii.- Patrones fonológicos:

Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

CONTENIDOS 4º ESO

BLOQUE 2 PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN (SPEAKING)

A. Estrategias de producción:

i.- Planificación:

Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.

Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.

ii.- Ejecución:

Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente.

Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.

Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje «prefabricado», etc.).

B.- Estrategias de compensación:

i.- Lingüísticas:

Búsqueda de palabras de significado parecido.

ii.- Paralingüísticas y paratextuales:

Petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.

C.- Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

Convenciones sociales, costumbres, uso de fórmulas de cortesía adecuadas en los intercambios sociales, uso de registro apropiado a la situación comunicativa, lenguaje no verbal, interés e iniciativa en la realización de intercambios comunicativos con hablantes o aprendices de la lengua extranjera, participación en conversaciones breves y sencillas dentro del aula y en simulaciones relacionadas con experiencias e intereses personales, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza, participación activa en representaciones, canciones, recitados, dramatizaciones, prestando especial atención a los relacionados con la cultura andaluza.

D.- Funciones comunicativas:
Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).
Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.
Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.
Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.
Expresión de hábitos.
Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.
Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.
Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
E.- Estructuras lingüístico-discursivas:
i.- Gramática:
<u>Afirmación</u> (affirmative sentences, and tags).
<u>Exclamación</u> (What + (adj.) noun; How + adv+adj.).
<u>Negación</u> (negative sentences with not, never, no, nobody, nothing; negative tags; me neither).
<u>Interrogación</u> (Wh- questions; Aux. Questions, question tags).
<u>Expresión de relaciones lógicas</u> : conjunción, disyunción, oposición/ concesión, causa, finalidad, comparación, resultado, explicación, condición, estilo indirecto (reported information, offers, suggestions and commands).
<u>Expresión de relaciones temporales</u>
<u>Expresión del tiempo</u> : presente, pasado, futuro .
<u>Expresión del aspecto</u> : puntual, durativo, habitual, incoativo y terminativo.
<u>Expresión de la modalidad</u> : factualidad, capacidad/posibilidad, posibilidad/ probabilidad, obligación, necesidad, prohibición, permiso, consejo, intención.
<u>Expresión de: la existencia, la entidad, la cualidad, la cantidad</u>

<u>Expresión del espacio</u> : prepositions and adverbs of place, position, distance, motion, direction, origin, arrangement.
<u>Expresión del tiempo</u> : puntual, divisiones e indicaciones de tiempo, duración, anterioridad, posterioridad, secuencia, frecuencia, simultaneidad.
<u>Expresión del modo</u>
ii.- Léxico:
Identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, tecnologías de la información y comunicación.
iii.- Patrones fonológicos:
Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

CONTENIDOS 4º ESO

BLOQUE 3 COMPREENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS (READING)

A. Estrategias de producción:

Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.

Comprensión de instrucciones para la correcta resolución de actividades.

Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo.

Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo.

Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, por ejemplo).

Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.

Lectura de textos de diversas situaciones, relacionadas con sus intereses, experiencias y necesidades.

Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente.

B.- Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

Convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.

C.- Funciones comunicativas:

Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).

Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.

Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados, situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.

Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.

Expresión de hábitos.
Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.
Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.
<i>E.- Estructuras lingüístico-discursivas:</i>
i.- Gramática:
<u>Afirmación</u> (affirmative sentences, and tags).
<u>Exclamación</u> (What + (adj.) noun; How + adv+adj.).
<u>Negación</u> (negative sentences with not, never, no, nobody, nothing; negative tags; me neither).
<u>Interrogación</u> (Wh- questions; Aux. Questions, question tags).
<u>Expresión de relaciones lógicas</u> : conjunción, disyunción, oposición/ concesión, causa, finalidad, comparación, resultado, explicación, condición, estilo indirecto (reported information, offers, suggestions and commands).
<u>Expresión de relaciones temporales</u>
<u>Expresión del tiempo</u> : presente, pasado, futuro .
<u>Expresión del aspecto</u> : puntual, durativo, habitual, incoativo y terminativo.
<u>Expresión de la modalidad</u> : factuality, capacidad/posibilidad, posibilidad/ probabilidad, obligación, necesidad, prohibición, permiso, consejo, intención.
<u>Expresión de: la existencia, la entidad, la cualidad, la cantidad</u>
<u>Expresión del espacio</u> : prepositions and adverbs of place, position, distance, motion, direction, origin, arrangement.
<u>Expresión del tiempo</u> : puntual, divisiones e indicaciones de tiempo, duración, anterioridad, posterioridad, secuencia, frecuencia, simultaneidad.
<u>Expresión del modo</u>
ii.- Léxico:

Identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, tecnologías de la información y comunicación.

iii.- Patrones fonológicos:

Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

CONTENIDOS 4º ESO

BLOQUE PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN (WRITING)

A. Estrategias de producción:

i.- Planificación:

Movilización y coordinación de las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).

Localización y uso adecuado de recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).

ii.- Ejecución:

Redacción de textos escritos en soporte papel y digital.

Expresión del mensaje con la suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.

Reajuste de la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.

Apoyo en los conocimientos previos y obtención del máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje «prefabricado», etc.).

B.- Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

Convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.

C.- Funciones comunicativas:

Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.

Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.

Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.

Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.

Expresión de hábitos.

Expresión de la orden.
Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.
Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.
<i>E.- Estructuras lingüístico-discursivas:</i>
i.- Gramática:
<u>Afirmación</u> (affirmative sentences, and tags).
<u>Exclamación</u> (What + (adj.) noun; How + adv+adj.).
<u>Negación</u> (negative sentences with not, never, no, nobody, nothing; negative tags; me neither).
<u>Interrogación</u> (Wh- questions; Aux. Questions, question tags).
<u>Expresión de relaciones lógicas</u> : conjunción, disyunción, oposición/ concesión, causa, finalidad, comparación, resultado, explicación, condición, estilo indirecto (reported information, offers, suggestions and commands).
<u>Expresión de relaciones temporales</u>
<u>Expresión del tiempo</u> : presente, pasado, futuro .
<u>Expresión del aspecto</u> : puntual, durativo, habitual, incoativo y terminativo.
<u>Expresión de la modalidad</u> : factuality, capacidad/posibilidad, posibilidad/ probabilidad, obligación, necesidad, prohibición, permiso, consejo, intención.
<u>Expresión de: la existencia, la entidad, la cualidad, la cantidad</u>
<u>Expresión del espacio</u> : prepositions and adverbs of place, position, distance, motion, direction, origin, arrangement.
<u>Expresión del tiempo</u> : puntual, divisiones e indicaciones de tiempo, duración, anterioridad, posterioridad, secuencia, frecuencia, simultaneidad.
<u>Expresión del modo</u>
ii.- Léxico:

Identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, tecnologías de la información y comunicación.

iii.- Patrones fonológicos:

Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

CONTENIDOS 1º FPB

COMPRENSIÓN Y PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES BÁSICOS

Lectura y redacción de textos sencillos sobre presentaciones y descripciones personales en las que se ofrece información de carácter personal (nombre, edad, profesión, procedencia...), sobre el físico y la personalidad, así como de las relaciones interpersonales y familiares, identificando la información general y específica, en formato impreso o digital, con carácter familiar y profesional, relacionados estos últimos con el título profesional.

Identificación de la información general y específica de descripciones sencillas del entorno físico del alumno como la vivienda, la ciudad y el lugar de trabajo.

Lectura e interpretación de itinerarios y mapas de entornos rurales y urbanos, identificando signos y letreros básicos para la localización de objetos, personas y lugares relacionados con el mundo familiar y del entorno laboral.

Escritura y lectura atenta identificando información general y específica de textos sencillos, de entradas en diarios, agendas, blogs.. de carácter personal y profesional en los que se detallan rutinas y acciones habituales, relacionados con el ocio y el trabajo, reflexionando sobre la forma y uso de los tiempos verbales de presente, los adverbios de frecuencia y expresiones temporales.

Lectura y redacción de CV adaptados a los perfiles profesionales propios del título, en formatos estandarizados según la Unión Europea, en papel y digitales. Cumplimentación de los apartados que un CV debe poseer según las directrices de la Unión Europea.

Lectura y producción de cartas de presentación atendiendo a información previamente presentada en un resumé o CV solicitando un puesto de trabajo y en respuesta a ofertas de trabajo publicadas en medios tradicionales y en portales de empleo, relacionadas con puestos propios del título profesional. Estas cartas deberán respetar las convenciones establecidas para este tipo de escritos.

Lectura y escritura de biografías sencillas de personas significativas en el ámbito profesional relacionado con el título, publicadas en revistas, periódicos, blogs, redes sociales reflexionando sobre el uso de los tiempos verbales del pasado que se usan en este tipo de textos y los secuenciadores temporales.

Lectura atenta y de forma reflexiva de cartas y e-mails, en contextos tanto familiares e informales como profesionales, en formato papel y digital atendiendo a las estructuras formales propias de estos textos y utilizando el contexto y los elementos visuales para extraer información.

Comprensión e interpretación de textos en los que se expresan planes futuros de tipo personal y profesional, identificando los tiempos que se usan para expresar el futuro para planes e intenciones en inglés.

Lectura y composición de reseñas sencillas sobre lugares de ocio y destinos turísticos, folletos y artículos publicados en revistas de ocio tanto en formato papel como digital.

Creación de itinerarios turísticos sencillos en los que se planifican rutas a realizar, visitas a lugares de interés, y se ofrece información sobre alojamiento y transporte

Reflexión sobre las normas de actuación propias en situaciones de comunicación tales como pedir comida en un restaurante, comprar billetes de transporte, solicitar información sobre itinerarios, horarios, hoteles y otros tipos de alojamiento, a partir de la lectura de menús de restaurantes, de horarios de medios de transporte, de folletos informativos en hoteles.

Interés por cuidar la presentación y las estructuras específicas de los diferentes textos escritos en papel o digitales.

Interpretación del significado de palabras desconocidas a través del contexto y de la situación.

CONTENIDOS 1º FPB

PARTICIPACIÓN EN CONVERSACIONES

Identificación de la información esencial de textos orales sencillos, transmitidos de viva voz o por medios técnicos, de presentaciones orales donde se ofrezca información personal y profesional (nombre, edad, familia, procedencia, la profesión, las rutinas y hábitos en el ámbito personal y profesional), y de descripciones sobre las características físicas y de carácter de personas, lugares y objetos comunes.

Escucha y expresión de descripciones orales sobre las características básicas de los trabajos relacionados con el título profesional, y de diálogos donde se presentan las habilidades y capacidades necesarias para el desempeño de los puestos de trabajo. Uso de los verbos modales can y could.

Solicitudes orales de empleo mediante la realización de video-currículum adaptados a ofertas de trabajo relacionadas con el título profesional.

Escucha y producción de instrucciones sobre cómo llegar a un lugar y/o del funcionamiento básico de objetos cotidianos.

Escucha y producción de narraciones en presente sobre aficiones, gustos y maneras de emplear el tiempo libre y realización de presentaciones orales de itinerarios de viajes donde se planifican rutas, se describen lugares de interés, se habla de los medios de transporte, tipos de alojamiento y actividades lúdicas.

Escucha y discriminación de la información esencial de conversaciones telefónicas para concertar citas de carácter personal o profesional (quedar para hacer planes de ocio, citas médicas, entrevistas de trabajo...).

Identificación de las ideas principales y específicas de textos orales producidos en varios registros pero siempre en condiciones aceptables de audición, utilizando el contexto y los elementos fonéticos para extraer la información.

ronPronunciación adecuada y aplicación de las normas básicas de entonación.

CONTENIDOS 1º FPB

ELABORACIÓN DE MENSAJES Y TEXTOS SENCILLOS

Participación en diálogos de presentación y de intercambio de información de carácter personal y profesional, sobre descripción de personas y objetos, aficiones, gustos y maneras de emplear el tiempo libre.

Petición y ofrecimiento de instrucciones básicas sobre cómo llegar a un lugar en entornos familiares y profesionales.

Simulación de conversaciones donde se compran entradas para el cine, conciertos, eventos deportivos y otros acontecimientos de carácter lúdico. Realización de diálogos propios de situaciones típicas de un viaje: reserva de billetes de transporte, alojamiento, pedir en restaurantes.

Simulación oral de entrevistas de trabajo relacionadas con puestos propios del título profesional donde se presentan las habilidades y capacidades de uno o varios de los participantes.

Participación en role-plays donde se simulan conversaciones telefónicas para concertar citas de carácter personal o profesional (quedar para hacer planes de ocio, citas médicas, entrevistas de trabajo...).

Aplicación de las reglas básicas de pronunciación y entonación permitiendo al receptor comprender el mensaje con claridad, aunque se cometan errores de pronunciación esporádicos.

Adaptación del registro lingüístico a los diferentes niveles de formalidad e intención de las diferentes situaciones comunicativas.

CONTENIDOS 2º FPB

PRODUCCIÓN Y COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

Escucha e interpretación de la información básica de textos orales donde se expliquen las instrucciones para realizar operaciones económicas (comprar on-line, sacar dinero, hacer una transferencia, abrir una cuenta bancaria, domiciliar un pago,...) frecuentes en la vida diaria y relacionadas especialmente con el área profesional del ciclo.

Identificación y uso del vocabulario básico relacionado con el dinero y las transacciones monetarias.

Escucha e interpretación de textos orales relacionados con la salud en los que se ofrecen consejos para llevar una vida saludable, y cómo actuar en accidentes y emergencias sanitarias identificando la información específica.

Presentaciones orales de extensión breve en las que se explique una dolencia, se den consejos para tener hábitos de vida saludable, se hable de enfermedades comunes y cuidados de primeros auxilios. Uso de los verbos modales should, shouldn't, must, mustn't y have to.

Escucha e interpretación de textos orales sencillos que versen sobre las redes sociales y profesionales y su impacto e importancia en el mundo laboral y personal (Facebook, Twitter, LinkedIn) y su repercusión en el perfil laboral de un trabajador.

Escucha, interpretación y producción de reseñas orales sencillas sobre diferentes tipos de espectáculos y libros, expresando opiniones personales y realizando valoraciones positivas y negativas. Uso de adjetivos calificativos y vocabulario relacionado con el cine, la música y la literatura.

Exposiciones orales sencillas sobre las formas de diversión propias y de otras personas del entorno, reflexionando sobre las diferencias culturales existentes con países de la cultura anglosajona.

Escucha e interpretación y producción de textos orales sencillos relacionados con las normas de seguridad en el trabajo.

Comprensión de instrucciones orales de poca extensión sobre cómo efectuar operaciones relacionadas con el dinero (comprar on-line, sacar dinero, hacer una transferencia, abrir una cuenta bancaria, domiciliar un pago,...) y otras relacionadas con el área profesional del ciclo.

Presentación oral breve sobre las posibilidades laborales de las redes sociales y profesionales como Twitter, Facebook o LinkedIn y las repercusiones de las mismas en el curriculum vitae de un trabajador.

Presentación oral de poca extensión relacionada con el mundo de la cultura para informar sobre programaciones de televisión, cine o teatro.

Recomendaciones orales básicas para ir a un espectáculo, dando la opinión sobre música, películas o conciertos.

Presentaciones orales breves y sencillas donde se informe de las formas de diversión propias y de los países de la cultura anglosajona.

Descripciones de fiestas y festivales. Uso del presente perfecto para hablar de experiencias.

Presentación oral breve sobre la seguridad en el trabajo, interpretación de los símbolos de seguridad cotidianos: precaución, suelo mojado, alto voltaje, no pasar sin casco,...

Esfuerzo por aplicar las reglas de pronunciación y entonación adecuadas en las producciones orales.

Identificación de las ideas principales y secundarias de los textos orales producidos en diferentes registros en condiciones aceptables de audición, utilizando el contexto y los conocimientos previos para extraer la información.

CONTENIDOS 2º FPB

PARTICIPACIÓN EN CONVERSACIONES

Participación activa en conversaciones donde se pregunte y se den las instrucciones pertinentes para realizar una transacción económica (comprar on-line, sacar dinero del cajero, hacer una transferencia, abrir una cuenta bancaria,...).

Simulación oral de conversaciones relacionadas con la salud como diálogos en la consulta del médico o en la farmacia.

Participación activa en diálogos sobre el papel y el uso adecuado de las redes sociales y profesionales como Twitter, Facebook o LinkedIn.

Participación en diálogos orales en los que se realizan invitaciones para acudir a un espectáculo o evento de carácter cultural y lúdico usando las estructuras propias de este tipo de diálogos para aceptar, rechazar o sugerir una propuesta.

Preguntar y responder oralmente sobre eventos culturales y las características básicas de libros, películas y acontecimientos musicales, valorando de forma positiva o negativa los mismos.

Aplicación de las reglas básicas de pronunciación y entonación, que permitan al receptor comprender y responder al mensaje con claridad, aunque se produzcan errores de pronunciación esporádicos.

Adaptación de las producciones orales a los diferentes niveles de formalidad e intención de la situación comunicativa.

CONTENIDOS 2º FPB

INTERPRETACIÓN, REDACCIÓN Y ELABORACIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Lectura, interpretación y composición de textos escritos instructivos de poca extensión donde se expliquen frecuencias de la vida diaria y relacionadas especialmente con el área profesional del ciclo, tales como comprar on-line, sacar dinero, hacer una transferencia, abrir una cuenta bancaria o domiciliar un pago.

Lectura e interpretación de documentos, en formato papel o digital, relacionados con las transacciones monetarias como nóminas, facturas, recibos, contratos, cheques o pagarés, frecuentes en la vida diaria y relacionados especialmente con el entorno profesional.

Familiarización e interpretación de entornos virtuales relacionados con actividades económicas y comerciales, interpretando los signos, mensajes e instrucciones necesarios para hacer un uso efectivo de ellos.

Lectura, interpretación y composición de textos escritos sencillos, informativos y de opinión, relacionados con la salud y con el sistema sanitario del propio país, y en los que se compare este con el de otros países del entorno.

Lectura, interpretación y elaboración de folletos informativos, en formato papel y digital, en los que se ofrezcan consejos sanitarios básicos, de primeros auxilios y se describan los síntomas de enfermedades comunes y cómo llevar una vida saludable.

Lectura e interpretación de la información básica que se ofrece en los prospectos de medicamentos comunes y en las recetas médicas.

Lectura, interpretación y composición de perfiles personales y profesionales sencillos y de poca extensión para redes sociales y profesionales digitales como Twitter, Facebook o LinkedIn.

Creación de textos sencillos en redes sociales y profesionales digitales, atendiendo a las normas de comportamiento general en Internet

Lectura y redacción de textos sencillos y de poca extensión en blogs de carácter profesional, haciendo uso de estos diarios digitales como herramienta de publicidad laboral.

Lectura, interpretación y composición de textos escritos no muy extensos, en formato papel o digital, relacionados con el mundo de la cultura como programaciones televisivas o de espectáculos, reseñas sobre películas, conciertos o libros de diferente carácter, parrilla de televisión, sugerencias para ir a un espectáculo y opiniones sobre música, películas y conciertos, entre otros.

Lectura e interpretación de textos escritos sencillos en los que se ofrece información sobre costumbres y normas sociales básicas de los países de habla inglesa, así como las diferentes formas de diversión propias de la cultura anglosajona.

Lectura, interpretación y composición de textos escritos breves sobre la seguridad en el trabajo, identificando correctamente los símbolos de seguridad más habituales.

Elaboración de un manual básico para la seguridad en el instituto y centro de trabajo relacionado con el entorno profesional.

Reconocimiento de las características básicas y estructura de los diferentes tipos de texto.
Interés por dotar los textos producidos del formato y presentación adecuados.
Uso del contexto y los elementos visuales que acompañan a los textos para extraer el significado de palabras desconocidas.
Uso adecuado de diccionarios y glosarios para buscar vocabulario que se desconoce.

CONTENIDOS BACHILLERATO

BLOQUE 1 COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES (LISTENING)

A. Estrategias de comprensión:

Identificación e interpretación de expresiones conocidas para deducir el sentido general del mensaje.

Interpelación para averiguar o asegurarse de si la comprensión ha sido correcta.

Interpretación de mensajes no verbales para inferir el significado verbal del mensaje.

Observación del contexto situacional para mejorar la comprensión.

Modulación de la atención auditiva y adaptación al tipo de tarea según se requiera comprensión de información general o específica.

Comprensión de los objetivos de las tareas encomendadas: organización del trabajo, información general, instrucciones, obligaciones.

Valoración del rol del transmisor de información y correspondiente atención a su mensaje.

B.- Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

Convenciones sociales, fórmulas de cortesía apropiadas a situaciones, registro apropiado al acto discursivo y participantes en el mismo, lenguaje no verbal, datos, hechos, personajes históricos pertenecientes a una variedad de ámbitos sociales, herencia cultural de países hablantes de la lengua extranjera.

C.- Funciones comunicativas:

Intercambios comunicativos para iniciar o mantener relaciones con personas o grupos de personas en ámbitos sociales varios.

Descripción de rasgos de personalidad y físicos de personas, lugares y actividades y calificación en general.

Expresión de acciones y procesos en función de su realización temporal, aspectual y de sus actores.

Capacidad, seguridad, conjetura, voluntad, obligación, prohibición, hipótesis, esperanza, sugerencias, gustos, preferencias, consejos, condiciones, deseos, preguntas, exclamaciones, finalidad, consecuencia.

Gestión activa o pasiva de intercambios comunicativos en variedad de contextos.

Uso de la lengua extranjera para averiguar o compartir información de otras áreas de conocimiento.

D.- Estructuras lingüístico-discursivas:

i.- Gramática:

<u>Expresión de relaciones lógicas</u> : conjunción, disyunción, oposición/concesión, causa, finalidad, comparación, resultado/correlación, condición, estilo indirecto (reported information, offers, suggestions, promises, commands, wishes).
<u>Relaciones temporales</u>
<u>Aserción</u> (affirmative sentences, tags, So it seems).
<u>Exclamación</u> (What + noun (+ phrase), How + Adv. + Adj., exclamatory sentences and phrases).
<u>Negación</u>
<u>Interrogación</u> (Wh- questions, Aux. Questions, How come?, So?, tags).
<u>Expresión del tiempo</u> : pasado (past simple and continuous, present perfect simple and continuous, past perfect simple and continuous), presente (present simple and continuous), futuro (present simple and continuous + Adv., will be – ing).
<u>Expresión del aspecto</u> : puntual, durativo, habitual, incoativo, terminativo.
<u>Expresión de la modalidad</u> : factualidad, capacidad, posibilidad/ probabilidad, necesidad, obligación, permiso, intención.
<u>Expresión de la existencia y la entidad</u>
<u>Expresión de la cualidad</u>
<u>Expresión de la cantidad</u> : number, quantity, degree.
<u>Expresión del espacio</u> (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement).
<u>Expresión del tiempo</u> (points, divisions and indications of time, duration, anteriority, posteriority, sequence, simultaneousness, frequency.
<u>Expresión del modo</u> (adv. and phrases of manner).
ii.- Léxico:
Campos semánticos de los siguientes ámbitos: personal, público, académico y ocupacional, descripción de personas y objetos, tiempo, espacio y estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos, relaciones personales, sociales, académicas y profesionales, educación y estudio, trabajo y emprendimiento, bienes y servicios, lengua y comunicación intercultural, ciencia y tecnología, historia y cultura.
iii.- Patrones fonológicos:
Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

CONTENIDOS BACHILLERATO

BLOQUE 2 PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN (SPEAKING)

A. Estrategias de producción:

i.- Planificación:

Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.

Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.

Puesta en práctica del conocimiento teórico para comunicar ideas.

Localización y uso adecuado de recursos lingüísticos, temáticos (diccionarios, glosarios o gramáticas en soporte papel o digital, modelos discursivos) o recursos humanos.

ii.- Ejecución:

Interés por producir mensajes correctos, coherentes, adecuados a los participantes en el intercambio comunicativo y al contexto situacional.

Aplicación de léxico y patrones morfosintácticos correctos y coherentes.

Recreación de patrones discursivos para infundir personalidad a las creaciones propias.

Aportación de manifestaciones de lenguaje no verbal para hacerse comprender.

B.- Estrategias de compensación:

i.- Lingüísticas:

Uso de sinónimos, perífrasis o aclaraciones.

ii.- Paralingüísticas y paratextuales:

Observaciones cinestésicas (tipo de mirada, posición de los ojos, guiños, inclinación de las cejas, movimiento de las manos o del cuerpo, levantar el pulgar como aprobación, el dedo corazón para insultar, tocarse el pelo como señal de nerviosismo), observaciones proxémicas (distancia entre interlocutores o participantes en un acto de habla), observaciones paralingüísticas (volumen, velocidad de la voz, fluidez, llanto, risa, gruñido, bostezo, entonación, ritmo, acento).

C.- Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

Convenciones sociales, fórmulas de cortesía apropiadas a situaciones, registro apropiado al acto discursivo y participantes en el mismo, lenguaje no

verbal, datos, hechos, personajes históricos pertenecientes a una variedad de ámbitos sociales, herencia cultural de países hablantes de la lengua extranjera.

D.- Funciones comunicativas:

Intercambios comunicativos para iniciar o mantener relaciones con personas o grupos de personas en ámbitos sociales varios.

Descripción de rasgos de personalidad y físicos de personas, lugares y actividades y calificación en general.

Expresión de acciones y procesos en función de su realización temporal, aspectual y de sus actores.

Capacidad, seguridad, conjetura, voluntad, obligación, prohibición, hipótesis, esperanza, sugerencias, gustos, preferencias, consejos, condiciones, deseos, preguntas, exclamaciones, finalidad, consecuencia.

Gestión activa o pasiva de intercambios comunicativos en variedad de contextos.

Uso de la lengua extranjera para averiguar o compartir información de otras áreas de conocimiento.

E.- Estructuras lingüístico-discursivas:

i.- Gramática:

Expresión de relaciones lógicas: conjunción, disyunción, oposición/concesión, causa, finalidad, comparación, resultado/correlación, condición, estilo indirecto (reported information, offers, suggestions, promises, commands, wishes).

Relaciones temporales

Aserción (affirmative sentences, tags, So it seems).

Exclamación (What + noun (+ phrase), How + Adv. + Adj., exclamatory sentences and phrases).

Negación

Interrogación (Wh- questions, Aux. Questions, How come?, So?, tags).

Expresión del tiempo: pasado (past simple and continuous, present perfect simple and continuous, past perfect simple and continuous), presente (present simple and continuous), futuro (present simple and continuous + Adv., will be – ing).

Expresión del aspecto: puntual, durativo, habitual, incoativo, terminativo.

Expresión de la modalidad: factualidad, capacidad, posibilidad/ probabilidad, necesidad, obligación, permiso, intención.

Expresión de la existencia y la entidad

Expresión de la cualidad

Expresión de la cantidad: number, quantity, degree.

<u>Expresión del espacio</u> (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement).
<u>Expresión del tiempo</u> (points, divisions and indications of time, duration, anteriority, posteriority, sequence, simultaneousness, frequency.
<u>Expresión del modo</u> (adv. and phrases of manner).
ii.- Léxico:
Campos semánticos de los siguientes ámbitos: personal, público, académico y ocupacional, descripción de personas y objetos, tiempo, espacio y estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos, relaciones personales, sociales, académicas y profesionales, educación y estudio, trabajo y emprendimiento, bienes y servicios, lengua y comunicación intercultural, ciencia y tecnología, historia y cultura.
iii.- Patrones fonológicos:
Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

CONTENIDOS BACHILLERATO

BLOQUE 3 COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS (READING)

A. Estrategias de comprensión:

Identificación e interpretación de expresiones conocidas para deducir el sentido general del mensaje.

Interpelación para averiguar o asegurarse de si la comprensión ha sido correcta.

Interpretación de mensajes no verbales para inferir el significado verbal del mensaje.

Observación del contexto situacional para mejorar la comprensión.

Modulación de la atención auditiva y adaptación al tipo de tarea según se requiera comprensión de información general o específica.

Comprensión de los objetivos de las tareas encomendadas: organización del trabajo, información general, instrucciones, obligaciones.

Valoración del rol del transmisor de información y correspondiente atención a su mensaje.

B.- Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

Convenciones sociales, fórmulas de cortesía apropiadas a situaciones, registro apropiado al acto discursivo y participantes en el mismo, lenguaje no verbal, datos, hechos, personajes históricos pertenecientes a una variedad de ámbitos sociales, herencia cultural de países hablantes de la lengua extranjera.

C.- Funciones comunicativas:

Intercambios comunicativos para iniciar o mantener relaciones con personas o grupos de personas en ámbitos sociales varios.

Descripción de rasgos de personalidad y físicos de personas, lugares y actividades y calificación en general.

Expresión de acciones y procesos en función de su realización temporal, aspectual y de sus actores.

Capacidad, seguridad, conjetura, voluntad, obligación, prohibición, hipótesis, esperanza, sugerencias, gustos, preferencias, consejos, condiciones, deseos, preguntas, exclamaciones, finalidad, consecuencia.

Gestión activa o pasiva de intercambios comunicativos en variedad de contextos.

Uso de la lengua extranjera para averiguar o compartir información de otras áreas de conocimiento.

D.- Estructuras lingüístico-discursivas:

i.- Gramática:

<u>Expresión de relaciones lógicas</u> : conjunción, disyunción, oposición/concesión, causa, finalidad, comparación, resultado/correlación, condición, estilo indirecto (reported information, offers, suggestions, promises, commands, wishes).
<u>Relaciones temporales</u>
<u>Aserción</u> (affirmative sentences, tags, So it seems).
<u>Exclamación</u> (What + noun (+ phrase), How + Adv. + Adj., exclamatory sentences and phrases).
<u>Negación</u>
<u>Interrogación</u> (Wh- questions, Aux. Questions, How come?, So?, tags).
<u>Expresión del tiempo</u> : pasado (past simple and continuous, present perfect simple and continuous, past perfect simple and continuous), presente (present simple and continuous), futuro (present simple and continuous + Adv., will be – ing).
<u>Expresión del aspecto</u> : puntual, durativo, habitual, incoativo, terminativo.
<u>Expresión de la modalidad</u> : factualidad, capacidad, posibilidad/ probabilidad, necesidad, obligación, permiso, intención.
<u>Expresión de la existencia y la entidad</u>
<u>Expresión de la cualidad</u>
<u>Expresión de la cantidad</u> : number, quantity, degree.
<u>Expresión del espacio</u> (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement).
<u>Expresión del tiempo</u> (points, divisions and indications of time, duration, anteriority, posteriority, sequence, simultaneousness, frequency.
<u>Expresión del modo</u> (adv. and phrases of manner).
ii.- Léxico:
Campos semánticos de los siguientes ámbitos: personal, público, académico y ocupacional, descripción de personas y objetos, tiempo, espacio y estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos, relaciones personales, sociales, académicas y profesionales, educación y estudio, trabajo y emprendimiento, bienes y servicios, lengua y comunicación intercultural, ciencia y tecnología, historia y cultura.
iii.- Patrones fonológicos:
Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

CONTENIDOS BACHILLERATO

BLOQUE 4 PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN (WRITING)

A. Estrategias de producción:

i.- Planificación:

Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.

Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.

Puesta en práctica del conocimiento teórico para comunicar ideas.

Localización y uso adecuado de recursos lingüísticos, temáticos (diccionarios, glosarios o gramáticas en soporte papel o digital, modelos discursivos) o recursos humanos.

ii.- Ejecución:

Interés por producir mensajes correctos, coherentes, adecuados a los participantes en el intercambio comunicativo y al contexto situacional.

Aplicación de léxico y patrones morfosintácticos correctos y coherentes.

Recreación de patrones discursivos para infundir personalidad a las creaciones propias.

Aportación de manifestaciones de lenguaje no verbal para hacerse comprender.

B.- Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

Convenciones sociales, fórmulas de cortesía apropiadas a situaciones, registro apropiado al acto discursivo y participantes en el mismo, lenguaje no verbal, datos, hechos, personajes históricos pertenecientes a una variedad de ámbitos sociales, herencia cultural de países hablantes de la lengua extranjera.

C.- Funciones comunicativas:

Intercambios comunicativos para iniciar o mantener relaciones con personas o grupos de personas en ámbitos sociales varios.

Descripción de rasgos de personalidad y físicos de personas, lugares y actividades y calificación en general.

Expresión de acciones y procesos en función de su realización temporal, aspectual y de sus actores.

Capacidad, seguridad, conjetura, voluntad, obligación, prohibición, hipótesis, esperanza, sugerencias, gustos, preferencias, consejos, condiciones, deseos, preguntas, exclamaciones, finalidad, consecuencia.

Gestión activa o pasiva de intercambios comunicativos en variedad de contextos.
Uso de la lengua extranjera para averiguar o compartir información de otras áreas de conocimiento.
D.- Estructuras lingüístico-discursivas:
i.- Gramática:
<u>Expresión de relaciones lógicas</u> : conjunción, disyunción, oposición/concesión, causa, finalidad, comparación, resultado/correlación, condición, estilo indirecto (reported information, offers, suggestions, promises, commands, wishes).
<u>Relaciones temporales</u>
<u>Aserción</u> (affirmative sentences, tags, So it seems).
<u>Exclamación</u> (What + noun (+ phrase), How + Adv. + Adj., exclamatory sentences and phrases).
<u>Negación</u>
<u>Interrogación</u> (Wh- questions, Aux. Questions, How come?, So?, tags).
<u>Expresión del tiempo</u> : pasado (past simple and continuous, present perfect simple and continuous, past perfect simple and continuous), presente (present simple and continuous), futuro (present simple and continuous + Adv., will be – ing).
<u>Expresión del aspecto</u> : puntual, durativo, habitual, incoativo, terminativo.
<u>Expresión de la modalidad</u> : factualidad, capacidad, posibilidad/ probabilidad, necesidad, obligación, permiso, intención.
<u>Expresión de la existencia y la entidad</u>
<u>Expresión de la cualidad</u>
<u>Expresión de la cantidad</u> : number, quantity, degree.
<u>Expresión del espacio</u> (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement).
<u>Expresión del tiempo</u> (points, divisions and indications of time, duration, anteriority, posteriority, sequence, simultaneousness, frequency.
<u>Expresión del modo</u> (adv. and phrases of manner).
ii.- Léxico:
Campos semánticos de los siguientes ámbitos: personal, público, académico y ocupacional, descripción de personas y objetos, tiempo, espacio y estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos, relaciones personales, sociales, académicas y profesionales, educación y estudio, trabajo y emprendimiento, bienes y servicios, lengua y comunicación intercultural, ciencia y tecnología, historia y cultura.
iii.- Patrones fonológicos:

Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

CONTENIDOS SMR	
ANÁLISIS DE MENSAJES ORALES	
Comprensión de mensajes profesionales y cotidianos.	
Mensajes directos, telefónicos, radiofónicos, grabados.	
Terminología específica del área profesional de la informática.	
Ideas principales y secundarias.	
Recursos gramaticales: Tiempos verbales, preposiciones, locuciones, expresión de la condición y duda, uso de la voz pasiva, oraciones de relativo, estilo indirecto, verbos preposicionales, verbos modales y otros.	
Otros recursos lingüísticos. Funciones: gustos y preferencias, sugerencias, argumentaciones, instrucciones acuerdos y desacuerdos, hipótesis y especulaciones, opiniones y consejos, persuasión y advertencia.	
Diferentes acentos de lengua oral.	
Identificación de registros con mayor o menor grado de formalidad en función de la intención comunicativa y del contexto de comunicación.	
Utilización de estrategias para comprender e inferir significados por el contexto de palabras, expresiones desconocidas e información implícita en textos orales sobre temas profesionales.	

CONTENIDOS SMR

INTERPRETACIÓN DE MENSAJES ESCRITOS

Predicción de información a partir de elementos textuales y no textuales en textos escritos sobre temas diversos.

Recursos digitales, informáticos y bibliográficos, para solucionar problemas de comprensión o para buscar información específica necesaria para la realización de una tarea.

Comprensión de mensajes, textos, artículos básicos profesionales y cotidianos.

Soportes telemáticos: fax, e-mail, burofax.

Terminología específica del área profesional de la informática. Análisis de los errores más frecuentes.

Idea principal e ideas secundarias: identificación del propósito comunicativo, de los elementos textuales y de la forma de organizar la información distinguiendo las partes del texto.

Recursos gramaticales: tiempos verbales, preposiciones, verbos preposicionales, uso de la voz pasiva, oraciones de relativo, estilo indirecto, verbos modales y otros.

Relaciones lógicas: oposición, concesión, comparación, condición, causa, finalidad, resultado.

Relaciones temporales: anterioridad, posterioridad, simultaneidad.

CONTENIDOS SMR	
PRODUCCIÓN DE MENSAJES ORALES	
Registros utilizados en la emisión de mensajes orales según el grado de formalidad.	
Terminología específica del área profesional de la informática.	
Recursos gramaticales: tiempos verbales, preposiciones, verbos preposicionales, locuciones, expresión de la condición y duda, uso de la voz pasiva, oraciones de relativo, estilo indirecto, verbos modales y otros.	
Otros recursos lingüísticos. Finalidad: gustos y preferencias, sugerencias, argumentaciones, instrucciones, acuerdos y desacuerdos, hipótesis y especulaciones, opiniones y consejos, persuasión y advertencia.	
Fonética. Sonidos y fonemas vocálicos y sus combinaciones y sonidos y fonemas consonánticos y sus agrupaciones.	
Marcadores lingüísticos de relaciones sociales, normas de cortesía y diferencias de registro.	
Mantenimiento y seguimiento del discurso oral	
Conversaciones informales improvisadas sobre temas cotidianos y de su ámbito profesional. Participación. Opiniones personales. Intercambio de información de interés personal.	
Recursos utilizados en la planificación elemental del mensaje oral para facilitar la comunicación. Secuenciación del discurso oral.	
Toma, mantenimiento y cesión del turno de palabra.	
Apoyo, demostración de entendimiento, petición de aclaración, entre otros.	
Entonación como recurso de cohesión del texto oral: uso de los patrones de entonación.	

CONTENIDOS SMR

EMISIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Elaboración de un texto. Planificación. Uso de las estrategias necesarias: ideas, párrafos cohesionados y revisión de borradores.
Expresión y cumplimentación de mensajes y textos profesionales y cotidianos.
Currículo vitae y soportes telemáticos: fax, e-mail, burofax.
Terminología específica del área profesional de la informática.
Idea principal e ideas secundarias. Propósito comunicativo de los elementos textuales y de la forma de organizar la información distinguiendo las partes del texto.
Recursos gramaticales: tiempos verbales, preposiciones, verbos preposicionales, verbos modales, locuciones, uso de la voz pasiva, oraciones de relativo, estilo indirecto. Nexos: «because of», «since», «although», «even if», «in spite of», «despite», «however», in contrast» y otros.
Secuenciación del discurso escrito: «first», «after», «then», «finally».
Derivación: sufijos para formar adjetivos y sustantivos.
Relaciones lógicas: oposición, concesión, comparación, condición, causa, finalidad, resultado, consecuencia.
Relaciones temporales: anterioridad, posterioridad, simultaneidad.
Coherencia textual
Adecuación del texto al contexto comunicativo.
Tipo y formato de texto.
Variedad de lengua. Registro.
Selección léxica, de estructuras sintácticas y de contenido relevante.
Inicio del discurso e introducción del tema. Desarrollo y expansión.
Ejemplificación.
Conclusión y/ o resumen del discurso.
Uso de los signos de puntuación.
Escritura, en soporte papel y digital, de descripciones de experiencias profesionales y acontecimientos, narración de hechos reales o imaginados, correspondencia, informes, resúmenes, noticias o instrucciones, con claridad, lenguaje sencillo y suficiente adecuación gramatical y léxica.

Elementos gráficos para facilitar la comprensión: ilustraciones, tablas, gráficos o tipografía y en soporte papel y digital.

CONTENIDOS SMR

IDENTIFICACIÓN E INTERPRETACIÓN DE LOS ELEMENTOS CULTURALES MÁS SIGNIFICATIVOS DE LOS PAÍSES DE HABLA INGLESA

Valoración de las normas socioculturales y protocolarias en las relaciones internacionales.

Uso de los recursos formales y funcionales en situaciones que requieren un comportamiento socioprofesional con el fin de proyectar una buena imagen de la empresa.

Reconocimiento de la lengua extranjera para profundizar en conocimientos que resulten de interés a lo largo de la vida personal y profesional.

Uso de registros adecuados según el contexto de la comunicación, el interlocutor y la intención de los interlocutores.

Interés por la buena presentación de los textos escritos tanto en soporte papel como digital, con respeto a las normas gramaticales, ortográficas y tipográficas